

PATVIRTINTA

Vilniaus Filaretų pradinės mokyklos

Direktorės 2022 m. sausio 04 d.

Įsakymu Nr. V-01

VILNIAUS FILARETŲ PRADINĖS MOKYKLOS MAŽOS VERTĖS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Filaretų pradinė mokykla (toliau – perkančioji organizacija) mažos vertės viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu¹ (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais viešuosius pirkimus (toliau – pirkimai) reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Taisyklės nustato perkančiosios organizacijos mažos vertės pirkimų organizavimo tvarką nuo pirkimo planavimo iki pirkimo sutarties įvykdymo ir atsakingus asmenis.

3. Planuodama, organizuodama ir atlikdama pirkimus, vykdydama pirkimų sutartis, perkančioji organizacija vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu, įstatymo įgyvendinamaisiais ir kitais teisės aktais bei perkančiosios organizacijos priimtais teisės aktais.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Pirkimo organizatorius – Vilniaus Filaretų pradinės mokyklos paskirtas perkančiosios organizacijos darbuotojas(-ai), kuris(-e) Taisyklių nustatyta tvarka organizuoja, tvarko ir atlieka mažos vertės pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija).

5. Kitos Taisyklėse vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme, kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. Pasikeitus Taisyklėse minimiems teisės aktams, taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos.

II. VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PLANAVIMAS

7. Ateinantiems biudžetiniams metams numatomus pirkimus pradedama planuoti kiekvienų metų ketvirtą ketvirtį.

8. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos² (toliau – Numatomos pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika) nuostatomis, apskaičiuojama numatomų pirkimų vertė.

9. Pagal apskaičiuotas numatomų pirkimų vertes numatomi pirkimų būdai, parengiamas ateinančiais finansiniais metais numatomų pirkti perkančiosios organizacijos reikmėms reikalingų prekių, paslaugų ir darbų planas. Atsiradus poreikiui planas gali būti tikslinamas kalendorinių metų eigoje.

III. VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS

12. Mažos vertės pirkimai gali būti atliekami skelbiamos ir neskelbiamos apklausos būdu. Neskelbiama apklausa vykdoma, kai numatomos sudafyti pirkimo sutarties vertė yra iki 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) be PVM, arba kitais Mažos vertės pirkimų tvarkos apraše³ nurodytais atvejais.

13. Atliekant mažos vertės pirkimus tiekėjų kvalifikacija gali būti netikrinama.

14. Pirkimo organizatorius, prašydamas pateikti neskelbiamai apklausai pasiūlymus, gali kreiptis į vieną tiekėją.

IV. VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROSE DALYVAUJANTYS ASMENYS

15. Mažos vertės pirkimus vykdo pirkimo organizatorius. Tačiau atskiriems mažos vertės pirkimams organizuoti direktoriaus įsakymu gali būti sudaromos Komisijos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 19 straipsniu.

16. Komisija ir pirkimo organizatorius(-iai) pirkimo procedūras atlieka vadovaudamiesi Viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų pirkimų vykdymą.

17. Skelbiama apklausa atliekama CVP IS priemonėmis ir apie atliekamas pirkimo procedūras suinteresuoti dalyviai informuojami CVP IS priemonėmis.

18. Neskelbiama apklausa gali būti vykdoma žodžiu (telefonu, tiesiogiai prekybos vietoje, arba vertinama internete tiekėjų skelbiama informacija apie prekių, paslaugų ar darbų kainą ir kitaip), jei numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) be PVM.

19. Kai neskelbiama apklausa atliekama raštu, apklausiant daugiau nei vieną tiekėją, suinteresuotus dalyvius apie jų pasiūlymų vertinimą, pasiūlymų eilę ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą, pirkimo sutarties sudarymą informuojama el. paštu, faksu arba raštu.

20. Prieš pradėdami darbą, Komisijos nariai, pirkimo organizatorius, ekspertai, stebėtojai, perkančiosios organizacijos kiti darbuotojai, dalyvaujantys pirkimo procedūrose, turi pasirašyti nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą, kurių formos pateiktos Taisyklių 2 ir 3 prieduose.

21. Po atliktos neskelbiamos apklausos pirkimo organizatorius sudaro tiekėjų apklausos pažymą pagal Taisyklių 1 priedą, kurioje nurodo informacija apie apklausos dalyką, dalyvius, pasiūlytas kainas, laimėtoją ir kitą reikšmingą informaciją. Tiekėjų apklausos pažyma gali būti nepildoma, kai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 000 Eur (trys tūkstančiai eurų) be PVM, tačiau tokiu atveju perkančioji organizacija saugo pirkimo objekto įsigijimą įrodančius dokumentus (pvz., sąskaitą – faktūrą, kvitą).

22. Atlikus mažos vertės pirkimą, pirkimo sutartis gali būti sudaryta žodžiu, jeigu pirkimo sutarties vertė neviršija 5 000 Eur (trijų tūkstančių eurų) be PVM.

23. CVP IS skelbiamos raštu sudarytos pirkimo sutartys ir šių sutarčių pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Visi su pirkimu susiję dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

26. Asmenys, pažeidę pirkimus reglamentuojančių norminių teisės aktų ir Taisyklių nuostatas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

¹ Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 nauja redakcija, priimta 2017 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymu Nr. XIII-327.

² Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 1S-94 „Dėl numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“.

³ Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97.